



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20.07.2016

П Р И К А З  
г. Тамбов

№ 2109

О проведении внеплановой документарной  
проверки юридического лица

1. Провести внеплановую документарную проверку в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колосок» (далее — образовательная организация).

2. Место нахождения:  
юридический и фактический адрес: 392525 Тамбовская область, Тамбовский район, пос. Строитель мкр. Северный, д.10.

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:  
Карман Ольгу Сергеевну, главного специалиста-эксперта отдела надзора за соблюдением законодательства в области образования управления образования и науки Тамбовской области;

Убогову Светлану Вячеславовну, консультанта отдела надзора за соблюдением законодательства в области образования управления образования и науки Тамбовской области.

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью контроля за исполнением предписания управления образования и науки Тамбовской области об устранении выявленных нарушений №14-2016/СЗ от 19.02.2016;

задачей настоящей проверки является анализ исполнения предписания управления образования и науки Тамбовской области об устранении выявленных нарушений №14-2016/СЗ от 19.02.2016.

5. Предметом настоящей проверки является выполнение предписания управления образования и науки Тамбовской области об устранении выявленных нарушений №14-2016/СЗ от 19.02.2016.

6. Срок проведения проверки: 5 рабочих дней.

К проведению проверки приступить: с 1 августа 2016 года.

Проверку окончить не позднее: 5 августа 2016 года.

7. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.201 №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 №276"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

анализ проведенных образовательной организацией мероприятий по исполнению предписания №14-2016/СЗ от 19.02.2016, выданного управлением образования и науки Тамбовской области.

9. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при наличии):

временный административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденный постановлением главы администрации области от 04.08.2015 №273.

10.

список документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документы и материалы, подтверждающие приведение локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации об образовании;

- документы и материалы, подтверждающие приведение договора об образовании в соответствие с установленными требованиями;

- документы и материалы, подтверждающие проведение анализа показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию;

-  
документы и материалы, подтверждающие соблюдение установленного порядка проведения самообследования ;

-  
документы и материалы, подтверждающие соблюдение порядка проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемых ими должностей;

-  
документы и материалы, подтверждающие устранение требований действующего законодательства, предъявляемых к уровню образования и квалификации лиц, замещающих должность «помощник воспитателя»;

-  
документы и материалы, подтверждающие приведение официального сайта образовательной организации в соответствие с установленными требованиями;

-  
документы и материалы, подтверждающие привлечение должностных лиц к дисциплинарной ответственности (при наличии).

11.

контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления

Л.В.Филатьева