

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «КОЛОСОК»**

31.08.2020

№ 98-ОД

ПРИКАЗ

О принятия мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад «Колосок» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»)

Для реализации мер, направленных на подготовку и организацию образовательного процесса в образовательных организациях Тамбовской области с 1 сентября 2020 года, в том числе с учетом требований санитарно – эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить 1 сентября 2020 началом учебного года в соответствии календарным графиком работы образовательной организации на 2020-2021 учебный год.

2. Медицинской сестре проводить противоэпидемические мероприятия, включающие:

2.1. 31.08.2020 г. уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток;

2.2. ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (утверждение графиков влажной уборки);

2.3. генеральную уборку не реже одного раза в неделю (утверждение графиков генеральной уборки);

2.4. регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с утвержденным графиком (утверждение графиков проветривания и обеззараживания воздуха);

2.5. мытье посуды и столовых приборов с последующей обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

2.6. Допускать к посещению ДОО детей, перенесших заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОО.

2.7. В случае выявления в течение дня воспитанников с признаками инфекционных заболеваний незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

3. Завхозу:

3.1. создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

3.2. оборудовать санитарные посты при входе в здание ДОО (термометром (целесообразно использование бесконтактных термометров), дозатором с антисептическим средством для обработки рук, журналом для фиксации результатов входного фильтра; средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки) (Приложение 1);

3.3. обеспечить нанесение разметки с целью соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров) на территории ДОО при входах, в коридорах.

3.4. Проводить термометрию для сотрудников ДОО дважды – при входе в здание ДОО и в середине рабочего дня.

3.5. В случае выявления в течение дня сотрудников с признаками инфекционных заболеваний незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо самоизоляции в домашних условиях.

4. Старшему воспитателю:

4.1. выстроить ступенчатый график приема воспитанников;

4.2. организовать проведение ежедневных усиленных входных фильтров воспитанников, работников и родителей (законных представителей) с обязательной термометрией и фиксацией результатов в журнал с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний;

4.3. назначить на санитарные посты дежурных сотрудников ДОО из числа медицинских, педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику;

4.4. обеспечить групповую изоляцию с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;

4.5. не допускать проведение массовых мероприятий между группами ДОО. Проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать на открытом воздухе. При неблагоприятных погодных условиях допустить проведение праздничных мероприятий в здании образовательной организации разобщенно, обеспечив социальную дистанцию детей и педагогов.

5. Дежурному сотруднику ДОО, ответственному за проведение входного фильтра, обеспечивать:

5.1. проведение термометрии воспитанников, работников и родителей (законных представителей);

5.2. опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний с занесением результатов в журнал.

5.3. Рекомендовать сотрудникам ДОО и родителям (законным представителям) провести гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков.

5.4. Рекомендовать родителям (законным представителям) для прохода в помещения ДОО использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы).

5.5. Не допускать в помещения ДОО лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела).

6. Воспитателям всех возрастных групп ДОУ:

6.1. Производить обработку игрушек и игрового и иного оборудования ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

6.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников следующую информацию:

о режиме функционирования ДОО в условиях распространения COVID-19;

о правилах пребывания воспитанников и правилах посещения родителями (законными представителями) ДОО;

о мерах сохранения здоровья, о проводимых в ДОО ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

о предоставлении справки после перенесенного ребенком заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОО, отсутствии контакта с инфекционными больными;

о номере телефона «Горячей линии» по вопросам функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19.

6.3. Исключить проведение общих и групповых родительских собраний непосредственно в ДОО. При этом следует обеспечить проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний в цифровом формате с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

6.4. Осуществлять решение вопросов с родителями (законными представителями) воспитанников сотрудникам ДОО в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

6.5. Для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с особенностями организации работы ДОО в условиях распространения COVID-19 разработать памятки для родителей, в которых указать расписание непосредственно образовательной деятельности, правила пребывания в детском саду, меры профилактики, другие особенности функционирования ДОО.

7.1. организовать питание воспитанников по режиму для каждой возрастной группы в своих групповых ячейках;

7.2. организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

8. Ответственному за ведение официального сайта ДОО вышеуказанную информацию разместить на в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Воронова

Приложение № 1
к приказу заведующего
МАДОУ «Детский сад «Колосок»
от 31.08.2020 № 98 - ОД

Центральный вход (вход 1):

- группа раннего возраста (2-3 года) общеразвивающей направленности № 6;
- группа среднего возраста (4-5 лет) общеразвивающей направленности № 7;
- **сотрудники ДОО.**

Вход со стороны спортивной площадки (вход 2):

- группа раннего возраста (2-3 года) общеразвивающей направленности № 3;
- группа младшего возраста (3-4 лет) общеразвивающей направленности № 4;
- группа старшего возраста (5-6 лет) комбинированной направленности № 5;
- группа подготовительного к школе возраста (6-7 лет) комбинированной направленности № 9;
- группа подготовительного к школе возраста (6-7 лет) комбинированной направленности № 12.

Вход со стороны спортивного зала (вход 3):

- группа раннего возраста (2-3 года) общеразвивающей направленности № 1;
- группа среднего возраста (4-5 лет) общеразвивающей направленности № 10;
- группа старшего возраста (5-6 лет) комбинированной направленности № 11;
- группа старшего возраста (5-6 лет) комбинированной направленности № 2.

**Вход в ДОО родителей и посетителей:
Центральный вход (вход 1)**